



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ

ผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
จันทบุรี เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ITA Online ๒๐๒๕) มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยไม่ได้มุ่งเน้นให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเข้ารับการประเมินเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานมีการปรับปรุงพัฒนาในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน ลดโอกาสการทุจริตและประพฤติมิชอบ สามารถนำข้อมูลผลการประเมินรวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ เป็นการนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ มาวิเคราะห์ จุดเด่น จุดที่ควรปรับปรุงพัฒนา เพื่อนำมากำหนดแนวทาง/มาตรการในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๗ ประเด็น ได้แก่ ๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ๒) การให้บริการและระบบ E-Service ๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล และ ๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จนสำเร็จเป็นกรอบทิศทางในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานอย่างโปร่งใส เกิดคุณธรรมในการทำงานอย่างเป็นรูปธรรม เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน และลดโอกาสการทุจริตและประพฤติมิชอบต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	๒
สารบัญ	๓
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๔
ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒	๖
- รายละเอียดการประเมินรายชื่อ	๘
ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๑
ส่วนย่อยที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๑
ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑๑
ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service	๑๒
ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑๓
ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๔
ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๕
ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑๖
ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๑๗
ส่วนย่อยที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๙
ประกอบด้วย	
๑) มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	
๒) ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	
๓) ระยะเวลาดำเนินการ	
๔) ผู้รับผิดชอบ	
ภาคผนวก	๒๓
คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ที่ ๑๐๗/๒๕๖๘	
สั่ง ณ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (Integrity and Transparency Assessment Online ๒๐๒๕)	
ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

สภาพการณ์ทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทย

ปัจจุบัน ปัญหาการคอร์รัปชันถือได้ว่าเป็นปัญหาใหญ่ที่เกิดขึ้นในประเทศต่างๆ ทั่วโลก รวมทั้งประเทศไทย ซึ่งปัญหานี้ยังไม่มีทีท่าว่าจะหมดไป อีกทั้งยังทวีความรุนแรงและซับซ้อนมากขึ้นเรื่อยๆ แม้ว่าประเทศไทยจะก้าวเข้าสู่ความทันสมัย มีระบบการบริหารราชการสมัยใหม่ มีการรณรงค์จากองค์กรของรัฐหรือองค์กรอิสระต่างๆ ที่เห็นพ้องกันว่า การทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาที่นำไปสู่ความยากจน และเป็นอุปสรรคที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศอย่างแท้จริง สำหรับประเทศไทยนั้นเป็นที่ทราบกันทั่วไปว่า ปัญหาเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาสำคัญ ลำดับต้นๆ ที่ส่งผลกระทบต่อพัฒนาประเทศเป็นอย่างมาก ปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้นมาช้านานจนฝังรากลึกและพบเกือบทุกกลุ่มอาชีพในสังคมไทย เกี่ยวพันกับวิถีชีวิตของคนไทยมาอย่างยาวนานหรือกล่าวได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมไทยไปแล้ว

สาเหตุของปัญหาที่พบ คือ การทุจริตคอร์รัปชันเป็นประเพณีนิยมที่ปฏิบัติมาตั้งแต่ดั้งเดิมและมีอิทธิพลต่อความคิดของคนในปัจจุบันอยู่ค่อนข้างมาก ฉะนั้น พฤติกรรมการปฏิบัติของข้าราชการจึงไม่สอดคล้องกับแนวความคิดของการเป็นข้าราชการสมัยใหม่ การทุจริตคอร์รัปชันของข้าราชการด้วยความไม่รู้หรือด้วยความบริสุทธิ์ใจ จึงยังคงปรากฏอยู่ค่อนข้างมาก นอกจากนี้ การทุจริตคอร์รัปชันของข้าราชการอยู่ที่ตัวข้าราชการ ปัญหาที่เกิดจาก ความคิด ความไม่มีประสิทธิภาพของตัวระบบ และปัญหาของตัวข้าราชการไม่ว่าจะเป็นเรื่องของรายได้ สวัสดิการ จริยธรรมในการทำงาน ความคาดหวังและโอกาสในชีวิตของตัวข้าราชการ การบริหารราชการแผ่นดินเป็นสาเหตุที่สำคัญที่สุดประการหนึ่งของการเกิดคอร์รัปชันในวงราชการ อันนำไปสู่การสูญเสียเงินรายได้ของรัฐบาล ความไม่เสมอภาคในการให้บริการของข้าราชการ แก่ผู้ติดต่อ ประชาชนผู้เสียภาษีไม่ได้รับบริการที่มีคุณภาพ

ข้อมูลรายงานขององค์กรความโปร่งใสระหว่างประเทศ ในการจัดอันดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ อันดับคอร์รัปชันของประเทศไทยวัดจากดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชันอยู่ในอันดับ ๑๐๗ จาก ๑๘๐ ประเทศจากเดิมเคยได้อันดับที่ ๑๐๘ ในปี ๒๕๖๖ และคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตของไทยปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ ๓๔ คะแนน เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ๑ คะแนน แต่ยังคงสะท้อนให้เห็นว่าปัญหาคอร์รัปชันในประเทศไทยยังคงมีมาก ดังนั้น ปัญหาคอร์รัปชันจึงสมควรได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน

แนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ดำเนินการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ถือเป็นยุทธศาสตร์หลักในการพัฒนาประเทศ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) รวมทั้งการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย ๔.๐ โดยกำหนดประเด็นการพัฒนาพร้อมทั้ง แผนงาน/โครงการ สำคัญที่ต้องดำเนินการให้เห็นผลเป็นรูปธรรมในช่วง ๕ ปีแรกของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อเตรียมความพร้อมของคน สังคม และระบบเศรษฐกิจของประเทศให้สามารถปรับตัวรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การปลูกฝัง “คนไทยไม่โกง” และยุทธศาสตร์การป้องกันด้วยการเสริมสร้างสังคม ธรรมภิบาล ของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี อีกด้วย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้กับเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศ ให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพในอนาคต ตระหนักในความสำคัญของการเตรียมการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษา ได้ร่วมเป็น

ส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบมาอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการ โรงเรียนสุจริต) เพื่อวางรากฐานการปลูกจิตสำนึก ซึ่งเป็นกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศชาติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานอย่าโปร่งใสและเกิดคุณธรรมในการทำงานอย่างเป็นรูปธรรม

ส่วนที่ ๒

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อขับเคลื่อนเขตพื้นที่การศึกษาสู่จริต ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผู้บริหารการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ให้ความสำคัญ และมีความตระหนักในการขับเคลื่อนอย่างเต็มกำลังความสามารถ นำโดย นายภมร หลอดแพง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ และรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานและสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online) ทั้ง ๓ ด้าน (IIT, EIT, OIT) และจากผลคะแนนการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ได้คะแนน ๙๗.๙๗ อยู่ในระดับคุณภาพ ผ่านดีเยี่ยม

เปรียบเทียบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๗) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	ระดับ	ผลต่างของคะแนน	พัฒนาการ
๒๕๖๒	๘๕.๗๘	A	- ๒.๒๔	ลดลง
๒๕๖๓	๘๑.๘๕	B	- ๓.๙๓	ลดลง
๒๕๖๔	๙๙.๓๔	AA	+๑๗.๔๙	เพิ่มขึ้น
๒๕๖๕	๙๘.๙๐	AA	- ๐.๔๔	ลดลง
๒๕๖๖	๙๗.๓๐	AA	- ๑.๖	ลดลง
๒๕๖๗	๙๗.๙๗	ผ่านดีเยี่ยม	+ ๐.๖๗	เพิ่มขึ้น

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (IIT) ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (EIT) และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ (OIT) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ มีผลคะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๔๗	ผ่านดีเยี่ยม	
๒	การใช้งบประมาณ	๙๗.๗๘	ผ่านดีเยี่ยม	IIT
๓	การใช้อำนาจ	๙๙.๕๘	ผ่านดีเยี่ยม	๒๙.๑๖
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๓.๑๒	ผ่านดีเยี่ยม	
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๗.๐๘	ผ่านดีเยี่ยม	
๖	คุณภาพการดำเนินงาน (EIT๑ และ EIT๒)	๙๙.๕๒/๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	EIT (๑) ๑๔.๘๓
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร (EIT๑ และ EIT๒)	๙๘.๖๘/๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	EIT (๒) ๑๔.๙๘
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน (EIT๑ และ EIT๒)	๙๘.๓๓/๙๙.๕๓	ผ่านดีเยี่ยม	
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	
	๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	
	๙.๒ การบริหารงานและการใช้งบประมาณ	๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	
	๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง	๘๗.๕๐	ผ่านดี	OIT
	๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	๓๙
	๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส	๘๗.๕๐	ผ่านดี	
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	
	๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน	๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	
	๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	
รวมผลคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน			ผ่านดีเยี่ยม	๙๗.๙๗

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ	เงื่อนไข				
	คะแนน ITA	คะแนน IIT	คะแนน EIT(1)	คะแนน EIT(2)	คะแนน OIT
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 – 100.00	95.00 – 100.00	95.00 – 100.00	95.00 – 100.00	95.00 – 100.00
ผ่านดี	85.00 – 100.00	85.00 – 100.00	85.00 – 100.00	85.00 – 100.00	85.00 – 100.00
ผ่าน	85.00 – 100.00				
ต้องปรับปรุง	70.00 – 84.99				
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	0.00 – 69.99				

รายละเอียดการประเมินรายชื่อ

๑) รายละเอียดข้อคำถามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
๑	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๗.๙๒
๒	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๙๗.๕๐
๓	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐
๔	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๐๘
๕	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๓๓
๖	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๗.๙๒
๗	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๘.๗๕
๘	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
๙	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐
๑๐	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๗.๒๙
๑๑	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๙.๕๘
๑๒	หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๙๒.๕๐
๑๓	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๓๓
๑๔	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๐๘
๑๕	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๓

๒) รายละเอียดข้อคำถามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน	
		EIT(๑)	EIT(๒)
๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๙.๑๗	๑๐๐
๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๙.๓๘	๑๐๐
๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐	๑๐๐
๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๙.๕๘	๑๐๐
๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบ อย่างชัดเจน	๙๘.๗๕	๑๐๐
๖	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๗.๗๑	๑๐๐
๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๙๘.๓๓	๙๙.๒๙
๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๗.๗๑	๙๙.๒๙
๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๙๘.๙๖	๑๐๐

๓) รายละเอียดข้อคำถามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
๑	โครงสร้าง	๑๐๐
๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
๓	อำนาจหน้าที่	๑๐๐
๔	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐
๕	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐
๖	Q&A	๑๐๐
๗	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐
๙	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐
๑๐	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐
๑๑	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐
๑๒	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐
๑๓	E-Service	๑๐๐
๑๔	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๑๕	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๑๖	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๑๗	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๕๐

๑๘	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
๑๙	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐
๒๐	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐
๒๑	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐
๒๒	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๒๓	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๒๔	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๕๐
๒๕	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐
๒๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐
๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐
๒๙	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐
๓๐	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐
๓๑	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐
๓๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐
๓๔	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐
๓๕	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐

ส่วนที่ ๓

การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สามารถ
แสดงผลการวิเคราะห์ประกอบด้วย ๗ ประเด็น ดังต่อไปนี้

ประเด็นที่ ๑ การวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ ๒ การวิเคราะห์การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็นที่ ๓ การวิเคราะห์ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นที่ ๔ การวิเคราะห์กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นที่ ๕ การวิเคราะห์กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นที่ ๖ การวิเคราะห์กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็นที่ ๗ การวิเคราะห์กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ส่วนย่อยที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

เครื่องมือ	ข้อ	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
IIT	๑	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๗.๙๒	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น โดยการกำกับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการตามขั้นตอน และระยะเวลา ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน และห้ามมีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการ อย่างต่อเนื่อง
	๒	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๙๗.๕๐	
	๓	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐	
		คะแนนเฉลี่ย	๙๘.๔๘	
OIT	๗	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐	รักษาระดับคะแนน โดยให้มีการจัดทำแผนฯ/ รายงานผลฯ ตรวจสอบและปรับปรุงคู่มือหรือ แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒
	๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี	๑๐๐	
	๙	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐	
	๑๐	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐	
		คะแนนเฉลี่ย	๑๐๐	

วิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการ
ปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พบว่า แบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุดที่ ๑๐๐ คะแนน รองลงมาคือ
แบบวัด IIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงถึง ๙๘.๔๘ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
จันทบุรี เขต ๒ มีเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการวางแผนดำเนินงานและการกำกับติดตามที่โปร่งใสและมี

ประสิทธิภาพมากที่สุด รวมถึง มีมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยเปิดเผยข้อมูลให้ผู้มารับบริการหรือที่เกี่ยวข้อง สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตาม ขั้นตอน อย่างเท่าเทียมกัน โดยมุ่งที่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่สูง โดยมิได้มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือให้บริการ ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ จึงควรปรับปรุงคะแนน IIT ในส่วนนี้ ให้ดีขึ้น โดยการกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการตามขั้นตอนและระยะเวลา ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ หรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน และห้ามมีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ อย่างต่อเนื่อง และรักษาระดับคะแนน OIT ในส่วนนี้ โดยให้มีการจัดทำแผนฯ/รายงานผลฯ ตรวจสอบและปรับปรุงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเผยแพร่ข้อมูล บนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

เครื่องมือ	ข้อ	ข้อคำถาม	คะแนน		ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
EIT (๑)/(๒)	๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา	๙๙.๑๗	๑๐๐	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น โดยการกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการตามขั้นตอน และระยะเวลา ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน และห้ามมีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ อย่างต่อเนื่อง ให้มีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน มีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชนอยู่เสมอ และให้มีระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานที่สะดวก รวดเร็ว
	๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน และผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๙.๓๘	๑๐๐	
	๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๑๐๐	๑๐๐	
	๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๘.๓๓	๙๙.๒๙	
	๘	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๗.๗๑	๙๙.๒๙	
	๙	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๙๘.๙๖	๑๐๐	
		คะแนนเฉลี่ย	๙๘.๙๓	๙๙.๗๗	
		รวมคะแนนเฉลี่ย	๙๙.๓๕		
OIT	๑๑	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐		รักษาระดับคะแนน โดยให้มีปรับปรุงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อให้ถูกต้อง ครบถ้วน จัดให้มีข้อมูลสถิติการให้บริการ ตรวจสอบระบบ E-Service ให้ใช้งานได้สะดวก รวดเร็ว มีการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการต่าง ๆ และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒
	๑๒	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐		
	๑๓	E-Service	๑๐๐		
	๒๕	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐		
		คะแนนเฉลี่ย	๑๐๐		

วิเคราะห์การให้บริการและระบบ E-Service

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service พบว่า แบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด ๑๐๐ คะแนน รองลงมาคือ แบบวัด EIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงถึง ๙๙.๓๕ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ มีเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อข้อมูลสถิติการให้บริการ ข้อมูล E-Service ข้อมูลการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมมากที่สุด รวมถึง มีมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยเปิดเผยข้อมูลให้ผู้มารับบริการหรือที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอน อย่างเท่าเทียมกัน โดยมุ่งที่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่สูง โดยมิได้มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือให้บริการ ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน และมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน มีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชนมีระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานที่ดี

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ จึงควรปรับปรุงคะแนน EIT ในส่วนนี้ให้ดีขึ้น โดยการกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการตามขั้นตอนและระยะเวลา ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน และห้ามมีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ อย่างต่อเนื่อง ให้มีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน มีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชนอยู่เสมอ และให้มีระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานที่สะดวก รวดเร็ว และรักษาระดับคะแนน OIT ในส่วนนี้ โดยให้มีปรับปรุงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อให้ถูกต้อง ครบถ้วน จัดให้มีข้อมูลสถิติการให้บริการ ตรวจสอบระบบ E-Service ให้ใช้งานได้สะดวก รวดเร็ว มีการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการต่าง ๆ และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

เครื่องมือ	ข้อ	ข้อความถาม	คะแนน		ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
EIT (๑)/(๒)	๔	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๙.๕๘	๑๐๐	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น โดยจัดให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบ อย่างชัดเจน และกำชับให้เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน
	๕	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบ อย่างชัดเจน	๙๘.๗๕	๑๐๐	
	๖	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๗.๗๑	๑๐๐	
		คะแนนเฉลี่ย	๙๘.๖๘	๑๐๐	
		รวมคะแนนเฉลี่ย	๙๙.๓๕		
OIT	๑	โครงสร้าง	๑๐๐		รักษาระดับคะแนน โดยจัดให้มีการจัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัดให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒
	๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐		
	๓	อำนาจหน้าที่	๑๐๐		
	๔	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐		
	๕	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐		
	๖	Q&A	๑๐๐		
		คะแนนเฉลี่ย	๑๐๐		

วิเคราะห์ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พบว่า แบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุดที่ ๑๐๐ คะแนน รองลงมา คือ แบบวัด EIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงถึง ๙๙.๓๔ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ มีเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงข้อมูลโครงสร้าง ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ ข้อมูลการติดต่อ ข่าวประชาสัมพันธ์ Q&A ที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันมากที่สุด รวมถึง มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน และเจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ประชาชนได้อย่างชัดเจนอย่างมาก

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ จึงควรปรับปรุงคะแนน EIT ในส่วนนี้ให้ดีขึ้น โดยจัดให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบ อย่างชัดเจน และกำชับให้เจ้าหน้าที่ที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน และรักษาระดับคะแนน OIT ในส่วนนี้ โดยจัดให้มีการจัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัดที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

เครื่องมือ	ข้อ	ข้อความถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
IIT	๑๐	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๗.๒๙	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น โดยกำหนดแนวทาง ขั้นตอน หรือคู่มือการยืมทรัพย์สินของราชการ และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ กำชับห้ามมิให้เจ้าหน้าที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว และมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ
	๑๑	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๙.๕๘	
	๑๒	หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๙๒.๕๐	
		คะแนนเฉลี่ย	๙๓.๑๓	

วิเคราะห์กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่า แบบวัด IIT มีคะแนนเฉลี่ยสูง ๙๓.๑๓ คะแนน โดยตัวชี้วัดที่ i๑๑ คะแนนสูงที่สุด ๙๙.๕๘ คะแนน รองลงมาคือ ตัวชี้วัดที่ i๑๒ มีคะแนนเฉลี่ยสูงถึง ๙๒.๕๐ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ i๑๐ ได้คะแนนน้อยที่สุด ๘๗.๒๙ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ไม่มีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำมาก แต่การรับรู้เรื่องมีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้องยังอยู่ในระดับปานกลาง

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ จึงควรปรับปรุงคะแนน IIT ในส่วนนี้ให้ดีขึ้น โดยกำหนดแนวทาง ขั้นตอน หรือคู่มือการยืมทรัพย์สินของราชการ และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ กำชับห้ามมิให้เจ้าหน้าที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว และมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

เครื่องมือ	ข้อ	ข้อความถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
IIT	๔	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๐๘	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น โดยกำชับให้เจ้าหน้าที่ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ และห้ามมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งอย่างเด็ดขาด
	๕	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๓๓	
	๖	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๗.๙๒	
		คะแนนเฉลี่ย	๙๗.๗๘	
OIT	๑๔	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐	รักษาระดับคะแนน โดยจัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ส่วนเหตุที่ไม่ต้องปรับปรุง ข้อ ๑๑๗ ที่ได้ ๕๐ คะแนน เนื่องจากได้จัดทำข้อมูล เผยแพร่ข้อมูล และนำเสนอข้อมูลได้ถูกต้องครบถ้วนตามที่ตัวชี้วัดกำหนดแล้วซึ่งต้องได้ ๑๐๐ คะแนน แต่เกิดความผิดพลาดในทางเทคนิคซึ่งไม่อยู่ในการควบคุมของสำนักงานเขตฯ จึงทำให้คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ได้ดาวน์โหลดข้อมูล ITA ข้อ ๐๑๓ของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มาใช้ในการตรวจให้คะแนน ของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งได้อุทธรณ์พร้อมแนบพยานหลักฐานโดยครบถ้วนแล้ว
	๑๕	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐	
	๑๖	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐	
	๑๗	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๕๐ (ควรได้ ๑๐๐)	
		คะแนนเฉลี่ย	๘๗.๕๐	(ควรได้ ๑๐๐)

วิเคราะห์กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า แบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงที่สุด (ควรได้ ๑๐๐ คะแนน) รองลงมาคือ แบบวัด IIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงถึง ๙๗.๗๘ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ มีเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีมากที่สุด รวมถึงมีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ไม่มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ และไม่มีมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งอย่างมาก

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ จึงควรปรับปรุงคะแนน IIT ในส่วนนี้ให้ดีขึ้น โดยกำชับให้เจ้าหน้าที่ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ และห้ามมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งอย่างเด็ดขาด รวมทั้งต้องระมัดระวังในการส่งข้อมูลให้คณะกรรมการตรวจประเมินฯ โดยต้องเก็บหลักฐานการดำเนินการทุกอย่างไว้โดยละเอียด

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

เครื่องมือ	ข้อ	ข้อความ	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
IIT	๗	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๘.๗๕	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น โดยกำชับผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานทุกระดับ ห้ามสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา ห้ามสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ห้ามมีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งอย่างเด็ดขาด
	๘	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	
	๙	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐	
		คะแนนเฉลี่ย	๙๙.๕๙	
OIT	๑๘	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐	รักษาระดับคะแนน โดยจัดให้มีการจัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัดให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒
	๑๙	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐	
	๒๐	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐	
	๒๑	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐	
		คะแนนเฉลี่ย	๑๐๐	

วิเคราะห์กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลพบว่า แบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุดที่ ๑๐๐ คะแนน รองลงมาคือ แบบวัด IIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงถึง ๙๙.๕๙ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ มีเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ การขับเคลื่อนจริยธรรม ที่ถูกต้อง ครบถ้วนมากที่สุด รวมถึง มีมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยเปิดเผยข้อมูลให้ผู้มารับบริการหรือที่เกี่ยวข้อง สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงาน ไม่มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา ไม่มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ และการบริหารงานบุคคลในหน่วยงานไม่มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ จึงควรปรับปรุงคะแนน IIT ในส่วนนี้ให้ดีขึ้น โดยกำชับผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานทุกระดับ ห้ามสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา ห้ามสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ห้ามมีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งอย่างเด็ดขาด และรักษาระดับคะแนน OIT ในส่วนนี้ โดยจัดให้มีการจัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัดให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เครื่องมือ	ข้อ	ข้อความ	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
IIT	๑๓	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไข ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๓๓	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น ผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงานต้องให้ความสำคัญกับการแก้ไข ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ สอดส่อง ดูแลพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่เพื่อป้องกันการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ และทำให้เจ้าหน้าที่ เกิดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงาน
	๑๔	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๐๘	
	๑๕	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๓	
		คะแนนเฉลี่ย	๙๗.๐๘	
OIT	๒๒	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	รักษาระดับคะแนน โดยจัดทำข้อมูลตาม ตัวชี้วัดให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และ เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ส่วนเหตุที่ไม่ต้องปรับปรุง ข้อ ๐๒๔ ที่ได้ ๕๐ คะแนน เนื่องจากได้จัดทำข้อมูล เผยแพร่ ข้อมูล และนำส่งข้อมูลได้ถูกต้องครบถ้วน ตามที่ตัวชี้วัดกำหนดแล้ว ซึ่งต้องได้ ๑๐๐ คะแนน แต่เกิดความผิดพลาดในทางเทคนิค ซึ่งไม่อยู่ในการควบคุมของสำนักงานเขตฯ จึงทำให้คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ได้ดาวนโหลดข้อมูล ITA ข้อ ๐๒๔ ของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มาใช้ในการตรวจให้คะแนน ของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งได้ยุทธธรรมพร้อมแนบ พยานหลักฐานโดยครบถ้วน
	๒๓	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	
	๒๔	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๕๐ (ควรได้ ๑๐๐)	
	๒๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	
	๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐	
	๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐	
	๒๙	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐	
	๓๐	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐	
	๓๑	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐	
	๓๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐	
	๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐	
	๓๔	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐	
	๓๕	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๑๐๐	
		คะแนนเฉลี่ย	๙๖.๑๖	(ควรได้ ๑๐๐)

วิเคราะห์กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นวิเคราะห์กลไกและ
มาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพบว่า แบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ย
สูงที่สุด (ควรได้ ๑๐๐ คะแนน) รองลงมาคือ แบบวัด IIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงถึง ๙๗.๐๘ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่า
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ มีเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงข้อมูลแนวปฏิบัติการจัดการ
เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ข้อมูลสถิติเรื่อง
ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ การสร้าง
วัฒนธรรม No Gift Policy รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดย
ธรรมจรรยา การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการ
ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต รายงานผลการดำเนินการป้องกัน
การทุจริตประจำปี มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และรายงานผลการดำเนินการเพื่อ

ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ที่ถูกต้องครบถ้วน รวมถึง มีมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยเปิดเผย ข้อมูลให้ผู้มารับบริการหรือที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ทั้งนี้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ สอดส่องดูแลพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเจ้าหน้าที่เกิดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ภายในหน่วยงานอย่างสูง

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ จึงควรปรับปรุงคะแนน IIT ในส่วนนี้ให้ดีขึ้น โดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานต้องให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ สอดส่องดูแลพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และทำให้เจ้าหน้าที่เกิดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน และรักษาระดับคะแนน OIT ในส่วนนี้ โดยจัดให้มีการจัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัดให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

ส่วนย่อยที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. มาตรการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่ ประเด็น การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน และไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	- จัดประชุมผู้บริหารการศึกษา และผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ทุกสัปดาห์ เพื่อติดตามการปฏิบัติงาน และกำกับให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาเท่าเทียมกัน และห้ามไม่ให้มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ อย่างสม่ำเสมอ หากพบเจ้าหน้าที่ผู้ใดมีพฤติกรรมที่เสี่ยงไปในทางที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม ให้มีการกำกับและติดตามให้ปรับปรุงพฤติกรรมโดยทันที - สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับข้อคำถามตอบแบบวัด IT ให้ผู้มีส่วนได้เสียภายในทราบก่อนดำเนินการตอบ เพื่อลดความเข้าใจคลาดเคลื่อนในข้อคำถาม - จัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อปลูกฝังค่านิยมและสร้างจิตสำนึกไม่ทนต่อการทุจริต ไม่รับของขวัญ ไม่รับสินบน และสร้างสังคมโปร่งใส	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางสุภาภรณ์ อ้วนอง นางศันสนีย์ ประดิษฐ์ศิลป์ กลุ่มอำนวยการ
		- แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับทราบว่าพฤติกรรมใดควรทำและพฤติกรรมใดไม่ควรทำ - แจ้งเวียนให้ความรู้เกี่ยวกับความผิดทางวินัย คุณธรรม และจริยธรรม คำพิพากษาศาลปกครองที่เกี่ยวข้อง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นายนาวิ แห่ลงสิน นายกำชัย เงินศรีสิทธิ์ กลุ่มกฎหมายและคดี
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	มาตรการเสริมสร้างการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้สามารถเข้าถึงได้ง่ายและสะดวกรวดเร็ว	- ตรวจสอบ ปรับปรุง ดูแล ระบบ E-Service ให้สามารถใช้งานได้ดี อยู่เสมอ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางไกล่รุ่ง พิริยะกิตติการ นางสาวสุนทรี ศรีสุวรรณวงศ์ นายณภสินธุ์ ธาณี กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	ประเด็น หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน มีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน มีระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เข้าถึงได้ง่าย และสะดวกรวดเร็ว	- อัปเดตข้อมูลข่าวสารในช่องทางการเผยแพร่ต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ - สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ แล้วนำผลสำรวจมาปรับปรุง เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการให้ดียิ่งขึ้น - จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อให้ผู้มาติดต่อรับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แสดงความคิดเห็น เพื่อใช้ประกอบการพัฒนาการดำเนินงาน - จัดให้มีระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานที่สะดวกรวดเร็ว	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางสุภาภรณ์ อ้วนอง นางศันศณี ประดิษฐ์ศิลป์ กลุ่มอำนวยการ
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	มาตรการเสริมสร้างการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ประเด็นหน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน และเจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายได้อย่างชัดเจน	- ตรวจสอบ ปรับปรุง ดูแล เว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่ ให้สามารถใช้งานได้ดีอยู่เสมอ - พัฒนาเว็บไซต์ให้มีข้อมูลที่ครบถ้วน ชัดเจน และสะดวกต่อการใช้งาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางไกล่รุ่ง พิริยะกิตติการ นางสาวสุนทรี ศรีสุวรรณวงศ์ นายณภสินธุ์ ธานี กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล
		- ตรวจสอบ ปรับปรุง ดูแลช่องทางเพจเฟสบุ๊กของสำนักงานเขตพื้นที่ ช่องทาง Q&A ช่องทาง Line ให้สามารถใช้งานได้ดีอยู่เสมอ และสามารถตอบคำถามประชาชนหรือผู้รับบริการได้อย่างชัดเจน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางสุภาภรณ์ อ้วนอง นางศันศณี ประดิษฐ์ศิลป์ กลุ่มอำนวยการ

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	มาตรการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ประเด็นการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง ไม่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว และมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ	- แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่รับทราบและถือปฏิบัติเกี่ยวกับแนวทาง ขั้นตอนหรือคู่มือการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการพัสดุ และกำชับห้ามมิให้นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว - มีการเก็บรวบรวมข้อมูล ตรวจสอบพัสดุและผู้ดูแลรับผิดชอบที่ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางสุปราณี ภูทะศิริ นางสาวสุธาสินี ประจงใจ นางสาวมุสดี ทองนพคุณ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
		- กำหนดแนวทาง และขั้นตอนการขอยืมพัสดุที่ประเภทอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการประชุมผ่านระบบออนไลน์	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางไกล่รุ่ง พิริยะกิตติการ นางสาวสุนทรี ศรีสุวรรณวงศ์ นายณภสินธุ์ ธาณี กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	มาตรการกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ประเด็น มีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ไม่มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ และไม่มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง	- มีการจัดทำข้อมูลและเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึง การเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่ ทราบโดยทั่วกันและเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ได้เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง - จัดอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางสุปราณี ภูทะศิริ นางสาวสุธาสินี ประจงใจ นางสาวมุสดี ทองนพคุณ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	มาตรการส่งเสริมการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ประเด็นห้ามผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา ห้ามสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่	- จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ - ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล - ประชาสัมพันธ์ระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางวรรณกร นวลสุวรรณ นายศรัณยพงษ์ เนตรสมานนท์ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ และการบริหารงานบุคคลในหน่วยงานต้องไม่มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	- ประชาสัมพันธ์เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้ง รับฟังความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - มีมาตรการป้องกันการทุจริตในการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การโยกย้าย การเลื่อนตำแหน่ง และ ประกาศให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ		
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประเด็นผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบ มีการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบที่สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ และได้รับความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน	- วิเคราะห์ผลคะแนน ITA ของปีที่ผ่านมา และจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นายนาวี แห่ลงสิน นายกำชัย เงินศรีสิทธิ์ กลุ่มกฎหมายและคดี
		- ดำเนินการตามมาตรการ/โครงการ หรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ทุกกลุ่ม/หน่วยที่เกี่ยวข้อง
		- ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินการจัดการซื้อจัดจ้าง และการบริหารทรัพยากรบุคคล และดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางสุภาภรณ์ อ้วนอง กลุ่มอำนวยการ นางวรรณกร นวลสุวรรณ นายศรัณยพงษ์ เนตรสมานนท์ กลุ่มบริหารงานบุคคล นางสุปราณี ภูทะศิริ นางสาวสุธาสินี ประจงใจ นางสาวมุสดี ทองนพคุณ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ลงชื่อ.....

(นายภมร หลอดแพง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

ภาคผนวก



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

ที่ ๑๐๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(Integrity and Transparency Assessment Online 2025)

.....

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือการประเมิน ITA นั้น ถือเป็นมาตรการที่สำคัญในการพัฒนาภาครัฐในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ตามยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ๖ ด้าน ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทุกภาคส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต แผนปฏิรูปประเทศ ๑๑ ด้าน ประเด็นที่ ๑๑ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) โดยมีวัตถุประสงค์หลัก เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐแต่ละหน่วยงานได้รับทราบสถานะของตนเองในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ตลอดจนใช้ให้เกิดประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดรายละเอียดของการเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนั้น เพื่อประโยชน์ของทางราชการ และเป็นไปตามปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๗ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (Integrity and Transparency Assessment Online 2025) ดังนี้

๑. คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. นายภมร หลอดแพง	ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นางลัดดาวัลย์ งามขจรกุลกิจ	รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๓. นายไพศาล วงศ์กระโซ่	รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒	กรรมการ
๔. นายนพพร ดีสมตุ	รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒	กรรมการ
๕. นางสุภาภรณ์ อ้วนอง	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาววรัญญา ก้อนแก้ว	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นายกำชัย เงินศรีสิทธิ์	นิติกรชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นายนภสินธุ์ ธาณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา กำกับ ติดตาม เร่งรัด และอนุมัติการรายงานผลและการติดตาม การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดและบรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. นำส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม/โครงการ และการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ แผนฯ ประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนทั่วไปได้รับทราบ ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ (<https://www.chan2.go.th>)

๒. คณะทำงานจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลของตัวชี้วัดที่ ๙ - ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ประกอบด้วย ตัวชี้วัด (OIT ๑ - ๒๘) เพื่อให้การดำเนินงานเก็บรวบรวมข้อมูลตัวชี้วัด ตรวจสอบ กลั่นกรองข้อมูล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วน ทันตามกำหนดเวลา จึงแต่งตั้งคณะทำงาน อันได้แก่ ผู้ตรวจสอบ ผู้กำกับดูแล และผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดของกลุ่ม/หน่วย ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

O1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่

O2 ข้อมูลผู้บริหาร

O3 ข้อมูลการติดต่อ

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด :	นางลัดดาวัลย์ งามขจรกุลกิจ	รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	นางสุภาภรณ์ อ้วนทอง	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	๑. นางศันสนีย์ ประดิษฐ์ศิลป์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
	๒. นางสาววรัญญา ก้อนแก้ว	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

การประชาสัมพันธ์

O4 ข่าวประชาสัมพันธ์

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด :	๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒	
	๒. นางลัดดาวัลย์ งามขจรกุลกิจ	รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒
	๓. นายไพศาล วงศ์กระโซ่	รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒
	๔. นายนพพร ดิสมตุ	รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒

๑. กลุ่มอำนวยการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	นางสุภาภรณ์ อ้วนทอง	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	๑. นางศันสนีย์ ประดิษฐ์ศิลป์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
	๒. นางสาวศิลาพร ประดิษฐ์ศิลป์	เจ้าหน้าที่ธุรการ

/๒. กลุ่มนโยบาย...

๒. กลุ่มนโยบายและแผน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางไกล่รุ่ง พิริยะกิตติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวนิรมล นิยมสัถย์

เจ้าหน้าที่ธุรการ

๓. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางไกล่รุ่ง พิริยะกิตติการ

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมทางไกลฯ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวสุนทรี สุวรรณวงศ์

นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสุปราณี ภูทะศิริ

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายเวชวุฒิ วิบูลย์พีช

เจ้าหน้าที่ธุรการ

๕. กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวรรณกร นวลสุวรรณ

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวรพีพรรณ ดวงดี

นักทรัพยากรบุคคล

๖. กลุ่มพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายศรัณยพงษ์ เนตรสมานนท์

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางนฤมล แวทอง

นักทรัพยากรบุคคล

๗. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางกาญจนา นิยมนา

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวศิริลีย วัฒนโ

เจ้าหน้าที่ธุรการ

๒. นางสาววิศมล ทรงมิตร

เจ้าหน้าที่ธุรการ

๘. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวสากล เกร์กุล

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นายชินณพงศ์ ศิวีโล

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

๒. นางสาวไพลิน รุ่งศรี

นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตฯ

๙. หน่วยตรวจสอบภายใน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวอารยา ศรีพญา

ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวกิตติมา บุญมณีชัยกุล

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

๑๐. กลุ่มกฎหมายและคดี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายนาวี แห่สงสิน

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายกำชัย เงินศรีสิทธิ์

นิติกรชำนาญการ

๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการดำเนินงานและงบประมาณ

O5 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

06 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๔

07 รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : นายไพศาล วงศ์กระโซ่	รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางไอลัร่ง พิริยะกิตติการ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวจุฑามาศ มณีกระจ่างแสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๒. นางสาวนฤมล พร้อมพองศกร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

การปฏิบัติงาน

08 คู่มือหรือแนวทางปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒	
๒. นางลัดดาวัลย์ งามขจรกุลกิจ	รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒
๓. นายไพศาล วงศ์กระโซ่	รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒
๔. นายนพพร ดีสมดุ	รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒

๑. กลุ่มอำนวยการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสุภาภรณ์ อ้วนอง	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาววรัญญา ก้อนแก้ว	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒. นางสาวศิลาพร ประดิษฐ์ศิลป์	เจ้าหน้าที่ธุรการ

๒. กลุ่มนโยบายและแผน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางไอลัร่ง พิริยะกิตติการ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวนิรมล นิยมสัถย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ

๓. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางไอลัร่ง พิริยะกิตติการ	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมทางไกลฯ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวสุนทรี สุวรรณวงศ์	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสุปราณี ภูทะศิริ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายเวชวุฒิ วิบูลย์พีช	เจ้าหน้าที่ธุรการ

๕. กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวรรณกร นวลสุวรรณ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวทิพรพรณ ดวงดี	นักทรัพยากรบุคคล

๖. กลุ่มพัฒนาคู และบุคลากรทางการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายศรัณยพงษ์ เนตรสมานนท์	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาคูฯ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางนฤมล แวทอง	นักทรัพยากรบุคคล

๗. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางกาญจนา นิยมนา

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวศิริลย์ วัฒนโ

เจ้าหน้าที่ธุรการ

๒. นางสาววิมล ทรงมิตร

เจ้าหน้าที่ธุรการ

๘. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวสากล เกรีกุล

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นายชินณพงศ์ ศิวโ

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

๒. นางสาวปนัดดา พานิชอัตรา

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

๙. หน่วยตรวจสอบภายใน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวอารยา ศรีพญา

ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวกิตติมา บุญมณีชัยกุล

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

๑๐. กลุ่มกฎหมายและคดี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายนาวี แผล่งสิน

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายกำชัย เงินศรีสิทธิ์

นิติกรชำนาญการ

การให้บริการ

O9 คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : ๑. นางลัดดาวัลย์ งามขจรกุลกิจ

รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒

๒. นายไพศาล วงศ์กระโซ่

รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒

๓. นายนพพร ดีสมดุ

รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒

๑. กลุ่มอำนาจการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวภาภรณ์ อ้วนอง

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาววรัญญา ก้อนแก้ว

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๒. นางสาวศิลาพร ประดิษฐ์ศิลป์

เจ้าหน้าที่ธุรการ

๒. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสุปราณี ภูทะศิริ

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นายเวชวุฒิ วิบูลย์พิช

เจ้าหน้าที่ธุรการ

๒. นางสาวศุภนิดา แซ่ตัน

เจ้าหน้าที่การเงิน

๓. กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวรรณกร นวลสุวรรณ

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาววรรณธนพร ไกรมณี

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

๔. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวสากล เกรีกุล

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางกันญา ลือพงษ์

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

๒. นางสาวไพลิน รุ่งศรี

นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตฯ

O10 E-Service

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : นายนพพร ดีสมดู	รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางไกรสรัง พิริยะกิตติการ	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมทางไกลฯ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวสุนทรี สุวรรณวงศ์	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. นายนภสินธุ์ ธาณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์

O11 ข้อมูลสถิติการให้บริการ

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : ๑. นางลัดดาวัลย์ งามขจรกุลกิจ	รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒
๒. นายไพศาล วงศ์กระโซ่	รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒
๓. นายนพพร ดีสมดู	รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒
๑. กลุ่มอำนวยการ	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวภาภรณ์ อ้วนทอง	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาววรัญญา ก้อนแก้ว	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒. นางสาวศิลาพร ประดิษฐ์ศิลป์	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๒. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวปราณี ภูทะศิริ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวปริมา ภัทรธิตพันธ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๒. นางสาวมุสดี ทองนพคุณ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
๓. กลุ่มบริหารงานบุคคล	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวรรณกร นวลสุวรรณ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาววรรณธนพร ไกรมณี	เจ้าหน้าที่ธุรการปฏิบัติงาน
๔. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวสากล เกริกกุล	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางกัญญา ลือพงษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๒. นางสาวไพลิน รุ่งศรี	นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตฯ

๔.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

O12 รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

O13 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : นายไพศาล วงศ์กระโซ่	รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวปราณี ภูทะศิริ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวมุสดี ทองนพคุณ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
๒. นายสุรศักดิ์ เวฬุวนารักษ์	เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียนบ้านหนองเสม็ด
๓. นายเวชวุฒิ วิบูลย์พีช	เจ้าหน้าที่ธุรการ

๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

○14 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

○15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : ๑. นางลัดดาวัลย์ งามขจรกุลกิจ รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒
๒. นายนพพร ดีสมดู รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒

๑. กลุ่มกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวรรณกร นวลสุวรรณ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวพีพรรณ ดวงดี นักทรัพยากรบุคคล

๒. กลุ่มพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายศรัณยพงษ์ เนตรสมานนท์ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครู

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางนฤมล แวทอง นักทรัพยากรบุคคล

○16 ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายนาวี แห่ลงสิน ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายกำชัย เงินศรีสิทธิ์ นิติกรชำนาญการ

๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

○17 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

○18 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

○19 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายนาวี แห่ลงสิน ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายกำชัย เงินศรีสิทธิ์ นิติกรชำนาญการ

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

○20 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : ๑. นางลัดดาวัลย์ งามขจรกุลกิจ รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒

๒. นายไพศาล วงศ์กระไฮ รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒

๓. นายนพพร ดีสมดู รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒

๑. กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวรรณกร นวลสุวรรณ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวภัสสา ยะมาวิริญ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๒. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางกาญจนา นิยมนา	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวศรวิรินทร์ สมทรัพย์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
๒. นางสาวกนิณี ศรีสุวรรณ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

๓. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวสากล เกริกกุล	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางกัญญา ลือพงษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๒. นางสาวปนัดดา พานิชอัตรา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

๔. กลุ่มนโยบายและแผน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางไกรสรัง พิริยะกิตติการ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวจุฑามาศ มณีกระจำแสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๒. นางสาวเบญจวรรณ ไชยบุตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๕. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสุปราณี ภูทะศิริ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวมุสดี ทองนพคุณ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
๒. นายเวชวุฒิ วิบูลย์พีช	เจ้าหน้าที่ธุรการ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยมีตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

นโยบาย No Gift Policy

O21 ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : นางลัดดาวัลย์ งามขจรกุลกิจ	รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสุภาภรณ์ อ้วนอง	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาววรวิญญา ก้อนแก้ว	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒. นางสาวศิลาพร ประดิษฐ์ศิลป์	เจ้าหน้าที่ธุรการ

O22 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายนาวี แผล่งสิน	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี.
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายกำชัย เงินศรีสิทธิ์	นิติกรชำนาญการ

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

O23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจ
ของสำนักงานพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

**๐24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : ๑. นางลัดดาวัลย์ งามขจรกุลกิจ รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒
๒. นายไพศาล วงศ์กระโซ่ รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒
๓. นายนพพร ดีสมดู รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒

๑. กลุ่มอำนวยการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวภาภรณ์ อ้วนทอง ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาววรัญญา ก้อนแก้ว นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๒. กลุ่มกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวรรณกร นวลสุวรรณ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายศรัณยพงษ์ เนตรสมานนท์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๓. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวปรานี ภูทะศิริ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงิน
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวสุสดี ทองนพคุณ นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
๒. นายสุรศักดิ์ เวฬุวนารักษ์ เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียนบ้านหนองเสม็ด

๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

แผนป้องกันการทุจริต

๐25 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๐26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : นางลัดดาวัลย์ งามขจรกุลกิจ รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวภาภรณ์ อ้วนทอง ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาววรัญญา ก้อนแก้ว นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒. นางสาวศิลาพร ประดิษฐ์ศิลป์ เจ้าหน้าที่ธุรการ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๐27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

**๐28 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายนาวี แพล่งสิน ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายกำชัย เงินศรีสิทธิ์ นิติกรชำนาญการ

มีหน้าที่

๑. ให้ผู้ตรวจสอบ และผู้กำกับตัวชี้วัดกำหนดมาตรการภายในที่เกี่ยวข้องกับขอบข่ายภาระงานของกลุ่ม/หน่วย เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตต่าง ๆ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจสอบ กลั่นกรอง เอกสารข้อมูล

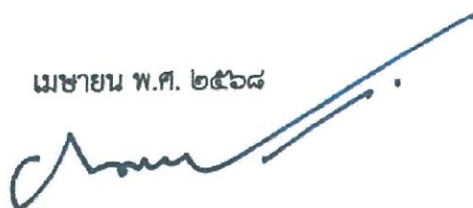
๒. ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด จัดทำเอกสาร หลักฐานประกอบตัวชี้วัด ให้ครบถ้วน สมบูรณ์ บรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓. ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดสำเนาเอกสารที่ได้จัดทำให้ผู้รับผิดชอบการประเมินฯ (กลุ่มอำนวยการ) จำนวน ๑ ชุด จัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน

๔. เสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ให้ความเห็นชอบ ก่อนส่งเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หน้าเว็บไซต์ สพป.จันทบุรี เขต ๒/เว็บไซต์ของกลุ่มและหน่วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายภมร หลอดแพง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

พลคะแนน ITA Online ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

18.สพป.จันทบุรี เขต 2

IIT
29.16

98.47	1. การปฏิบัติหน้าที่
97.78	2. การใช้งบประมาณ
99.58	3. การใช้อำนาจ
93.12	4. การใช้ทรัพยากรสินทางราชการ
97.08	5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

OIT
39.00

100.00	9.1 ข้อมูลพื้นฐาน
100.00	9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
87.50	9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง
100.00	9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
87.50	9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส
100.00	10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน
100.00	10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

EIT(1)
14.83

99.52	6. คุณภาพการดำเนินงาน
98.68	7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
98.33	8. การปรับปรุงระบบการทำงาน

EIT(2)
14.98

100.00	6. คุณภาพการดำเนินงาน
100.00	7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
99.53	8. การปรับปรุงระบบการทำงาน

IIT คะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

i1 97.92	i4 97.08	i7 98.75	i10 87.29	i13 98.33
i2 97.50	i5 98.33	i8 100.00	i11 99.58	i14 97.08
i3 100.00	i6 97.92	i9 100.00	i12 92.50	i15 95.83

EIT (1) คะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) (1) ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงาน

e1 99.17	e4 99.58	e7 98.33
e2 99.38	e5 98.75	e8 97.71
e3 100.00	e6 97.71	e9 98.96

EIT (2) คะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) (2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

e1 100.00	e4 100.00	e7 99.29
e2 100.00	e5 100.00	e8 99.29
e3 100.00	e6 100.00	e9 100.00

OIT คะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

o1 100	o8 100	o15 100	o22 100	o29 100
o2 100	o9 100	o16 100	o23 100	o30 100
o3 100	o10 100	o17 50	o24 50	o31 100
o4 100	o11 100	o18 100	o25 100	o32 100
o5 100	o12 100	o19 100	o26 100	o33 100
o6 100	o13 100	o20 100	o27 100	o34 100
o7 100	o14 100	o21 100	o28 100	o35 100

คะแนนที่ได้
97.97
ระดับคุณภาพ
ผ่านดีเยี่ยม